



Corso Microsoft Office

LyberCode di Angelo Montini

© 2025

Ecco il programma dettagliato di un corso completo su Microsoft Office che include Word, Excel, PowerPoint e Outlook, con un calendario di 10 giorni, 6 ore di lezione al giorno, per un totale di 60 ore

Obiettivi del corso

- Acquisire padronanza degli strumenti essenziali di Microsoft Office.
- Velocizzare il lavoro quotidiano con funzioni avanzate.
- Creare documenti, fogli di calcolo, presentazioni e gestire email e calendari in modo professionale.

Cosa imparerai

- Realizzare documenti strutturati con Word, usando formattazione avanzata, modelli e gestione layout.
- Usare Excel per analisi, formule, calcoli complessi, grafici e tavole pivot.
- Creare presentazioni efficaci con PowerPoint, sfruttando struttura, temi, animazioni.
- Gestire email e calendari con Outlook, incluse regole e organizzazione agenda.

Contenuti del corso suddivisi giornalmente

Giorn o	Argomenti principali	Ore
1	Introduzione a Microsoft Office e Word: basi, interfaccia, salvataggio, stampa	6
2	Word avanzato: modelli, stili, gestione tavole e grafici	6
3	Word applicazioni pratiche: documenti strutturati e layout professionale	6
4	Excel base: fogli di calcolo, formule semplici, basi di grafici	6
5	Excel avanzato: formule complesse, funzioni, tabelle pivot, analisi dati	6
6	PowerPoint base: struttura presentazioni, inserimento testi, immagini e forme	6
7	PowerPoint avanzato: temi, animazioni, transizioni, creazione di presentazioni efficaci	6
8	Outlook: gestione email, regole, calendari e organizzazione	6

9	Integrazione tra applicativi Office: import/export, collegamenti tra file	6
10	Progetto finale: creazione di un documento complesso con Word, Excel, PowerPoint e gestione tramite Outlook	6

Totale ore: 60

Questa struttura permette di acquisire sia competenze di base sia avanzate per lavorare in modo efficiente con Microsoft Office, con un focus pratico e professionale.

LyberCode

Viale Europa 216 · 04019 Terracina (LT)
Tel. 0773 061194 · Cell. 339 2528986
P. IVA 11822551005 · REA LT-331862
<https://lybercode.com> - hello@lybercode.com